



**Event registration form**  
**Ffurflen Gofrestru ar gyfer Digwyddiad**



Name of Organisation: .....  
*Enw eich Ysgol/ Sefydliad:*

Address: .....  
*Cyfeiriad:*  
.....  
.....

Contact name: .....  
*Enw'r cyswllt:*

Phone: ..... Fax: .....  
*Ffôn: Ffacs:*

E-mail address: .....  
*Cyfeiriad e-bost:*

Name of event: .....  
*Enw'r digwyddiad:*

Venue: .....  
*Lleoliad y disgyddiad:*

Name(s) of person(s) attending: .....  
*Enw(au)'r person(pobl) sy'n mynychu :*  
.....

Purchase order number : .....  
*Rhif archeb :*

Please return this form to:  
*Dychwelych y ffurflen hon at:*

**Event Registrations /**  
**CILT Cymru**  
**Cambrian Buildings**  
**Mount Stuart Square / Sgwâr Mount Stuart**  
**Cardiff / Caerdydd**  
**CF10 5FL**

**Tel / Ffôn: 029 20480137**  
**Fax / Ffacs: 029 20480145**

Please retain a copy of this form for your records /

Please note: the **deadline** for guaranteed registration for all courses is 10 days prior to the event. Cancellations must be made **in writing** at least 5 working days prior to the event. Participants who cancel later than 5 working days prior to the event will be liable for the full cost of the event. / *Sylwer os gwelwch yn dda: y dyddiad cau ar gyfer sicrhau cael lle ar gyfer pob cwrs yw 10 diwrnod cyn y digwyddiad. Os ydych chi am ganslo, mae rhaid gwneud hyn ar bapur o leiaf pum diwrnod gwaith cyn y digwyddiad. Fe fydd y rhai hynny sy'n canslo'n hwyrach na 5 diwrnod gwaith cyn y digwyddiad yn gorfod talu am gost lawn y digwyddiad.*